

**Rámcová zmluva na poskytnutie služieb č. 05/2015
v rámci projektového poradenstva
uzavretá podľa ustanovenia § 566 a nasl. ustanovení Obchodného zákonníka v znení
zmien a doplnkov**

**Čl. I
Zmluvné strany**

Objednávateľ: **Obec Stožok**
Sídlo: **Stožok č. 47, 962 12 Detva**
Zastúpenie: **Bc. Darina Petrincová – starostka obce**
IČO: **00320293**
DIČ: **2021318750**
Číslo účtu:
Kontaktná osoba: **Bc. Darina Petrincová**
Tel. č./ e-mail: **045/5455520, 0915 959 920, starostka@stozok.sk**

a

Zhotoviteľ:
Obchodné meno: **EU PROFI, s.r.o.**
Sídlo: **ČSA 12, 962 01 Zvolenská Slatina**
Kontaktná adresa: **Cintorínska cesta 809/22, 962 01 Zvolenská Slatina**
Konanie v mene spoločnosti: **Ing. Martina Babicová – konateľ spoločnosti**
Telefón: **0903 56 46 43**
E-mail: **martina@euprojekty.sk**
IČO: **46 148 779**
DIČ: **2023272570 (nie je platcom DPH)**
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Identifikácia: **zapísaná v OR OS B. Bystrica, oddiel: Sro, vl. č.: 20138/S**

**Čl. II
Predmet zmluvy**

- 2.1 Predmetom tejto zmluvy je vykonanie služieb projektového poradenstva – v súlade s prílohou č.1 tejto zmluvy. Príloha č. 1 je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 2.2 Zhotoviteľ sa za podmienok dohodnutých v tejto zmluve zaväzuje poskytovať v rámci a v súlade so svojím predmetom činnosti služby projektového poradenstva podľa požiadaviek objednávateľa.
- 2.3 Objednávateľ je oprávnený objednávať službu postupne písomnými objednávkami podľa požiadaviek obce. Objednávateľ si vyhradzuje právo vyčerpať z ponuky časť finančných zdrojov, v závislosti od skutočných potrieb úradu, pričom zhotoviteľ akceptuje túto skutočnosť bez nároku na náhradu školy, či iného finančného vyrovnania.
- 2.4 Objednávateľ sa pri uplatňovaní objednávok počas platnosti zmluvy o dodaní služieb so zhotoviteľom dohodne na modifikácii jednotlivých služieb, ktorá bude zohľadňovať výhodnosť pre prevádzku objednávateľa, premietnutá do vykonania služieb podobného charakteru, ako je uvedené v prílohe č. 1.

2.5 Služby budú poskytnuté

- účasťou na rokovaníach so zástupcami, implementačných agentúr, a iných dotknutých strán,
- písomne – formou vypracovania žiadosti a projektov pre objednávateľa.

Popis jednotlivých poradensko-konzultačných činností /služieb/, ktoré sú zahrnuté v procese spracovania projektového spisu a Žiadosti o poskytnutí bude spresňovaný v konkrétnych objednávkach, zmluvách na konkrétne projekty.

2.6 Zhotoviteľ je povinný pri plnení predmetu zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou a v zmysle právnych predpisov.

Článok III. Dôvernosť

- 3.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách, o ktorých sa dozvie v súvislosti s plnením tejto zmluvy o objednávateľovi a jeho zámeroch ako s dôvernými a neoznamiť ich žiadnej tretej strane bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa, s výnimkou prípadov, keď ich zhotoviteľ potrebuje oznámiť tretej strane v súvislosti s plnením Čl. II. tejto zmluvy. V tomto prípade je zhotoviteľ povinný zaviazat' tretiu stranu nakladať s oznámenými informáciami ako s dôvernými. Zhotoviteľ sa zaväzuje počas celej doby trvania rámcovej zmluvy chrániť záujem objednávateľa a informovať ho o všetkých skutočnostiach majúcich vplyv na uskutočňovanú transakciu.
- 3.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa, neoznamiť tretím osobám žiadne informácie, týkajúce sa predmetu a podmienok tejto zmluvy. Zhotoviteľ sa tiež zaväzuje ihneď informovať objednávateľa o takých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na úspešnosť projektu a môžu priamo alebo nepriamo ohroziť uskutočňovanú transakciu.

Čl. IV Práva a povinnosti zmluvných strán

- 4.1 Zhotoviteľ je povinný vykonávať Závazok podľa pokynov Objednávateľa a v súlade s jeho záujmami, pokiaľ sú mu známe.
- 4.2 Zmluvné strany sú povinné informovať sa navzájom o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Zhotoviteľa.
- 4.3 Zhotoviteľ sa môže odchyliť od pokynov objednávateľa, avšak len v tom prípade, ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme objednávateľa a zhotoviteľ nemôže včas zabezpečiť predchádzajúci súhlas objednávateľa. V takom prípade znáša zhotoviteľ plnú zodpovednosť za vznik prípadnej škody spôsobenej objednávateľovi.
- 4.4 Zhotoviteľ je oprávnený použiť na splnenie Závazku aj iné osoby.
- 4.5 Objednávateľ je povinný odovzdať Zhotoviteľovi včas všetky potrebné podklady a informácie, ktoré sú potrebné na splnenie Závazku.
- 4.6 Ak použije zhotoviteľ na plnenie svojho záväzku iné osoby, jeho vzťah k objednávateľovi vrátane právnej zodpovednosti sa tým nijako nemení a za činnosť týchto osôb znáša zhotoviteľ plnú zodpovednosť.
- 4.7 Zhotoviteľ je povinný skontrolovať úplnosť predložených podkladov a upozorniť objednávateľa na zistené nedostatky týchto podkladov alebo ich nekompletnosť.

Článok V **Odmena a platobné podmienky**

- 5.1 Objednávateľ je povinný zaplatiť Zhotoviteľovi odplatu po splnení Záväzku, a to v celkovej výške podľa cien stanovených v prílohe č. 1, **Zhotoviteľ nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty.**
- 5.2 Odmena je splatná na základe vystavenej faktúry po vykonaní služby, s lehotou splatnosti 14 dní.
- 5.3 Faktúry musia obsahovať náležitosti daňového dokladu v súlade s ustanovením § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 5.4 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť vyfakturovanú cenu diela v dohodnutej lehote splatnosti.
- 5.5 V prípade omeškania s platením faktúry, má zhotoviteľ právo požadovať úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

Článok V **Splnomocenie**

- 6.1 Objednávateľ touto zmluvou splnomočníuje zhotoviteľa na vykonanie všetkých úkonov potrebných na splnenie záväzkov podľa tejto zmluvy. Ak sa v rámci plnenia záväzkov pri zariaďovaní záležitostí pre objednávateľa vyskytnú úkony (okolnosti), na uskutočnenie ktorých osobitný právny predpis vyžaduje písomné splnomocnenie, objednávateľ sa zaväzuje na požiadanie bez meškania vyhotoviť pre zhotoviteľa osobitné splnomocnenie v rozsahu potrebnom na uskutočnenie právneho úkonu.

Článok VI **Zmeny zmluvy**

- 6.1 Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť formou písomného, číslovaného a oboma zmluvnými stranami podpísaného dodatku k tejto zmluve.

Článok VII **Zánik zmluvy**

- 7.1 Závazkový právny vzťah založený touto zmluvou zaniká riadnym splnením záväzkov prevzatých zhotoviteľom a zaplatením odmeny zo strany objednávateľa v súlade s obsahom tejto zmluvy.
- 7.2 Pred splnením záväzkov vyplývajúcich z podmienok dohodnutých v zmluve, na zánik vzájomných práv a povinností zmluvných strán sa vzťahujú ustanovenia § 574 a § 575 Obchodného zákonníka v platnom znení. Tým nie je dotknuté právo účastníkov ukončiť zmluvný vzťah dohodou kedykoľvek a z akéhokoľvek dôvodu. Dohoda musí byť vyhotovená v písomnej forme a podpísaná osobami oprávnenými konať v mene a na zodpovednosť účastníkov zmluvy.

Článok VIII **Doručovanie**

- 8.1 Doručením akýchkoľvek písomností na základe Zmluvy alebo v súvislosti so Zmluvou medzi zmluvnými stranami sa rozumie doručenie písomnosti doporučené poštou na adresu zmluvnej strany uvedenej v záhlaví Zmluvy, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie príslušnou zmluvnou stranou. Za deň doručenia písomnosti sa pokladá aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať alebo v ktorý márne uplynie úložná doba

pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne pracovníkom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde.

- 8.2 Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty sa použijú adresy na doručovanie zmluvných strán uvedené v záhlaví Zmluvy, ibaže odosielajúcej zmluvnej strane adresát písomnosti oznámil novú adresu sídla, prípadne inú novú adresu určenú na doručovanie písomností.
- 8.3 V prípade akejkol'vek zmeny adresy určenej na doručovanie písomností na základe Zmluvy alebo v súvislosti so Zmluvou sa príslušná zmluvná strana zaväzuje o zmene adresy písomne informovať druhú zmluvnú stranu; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa riadne oznámená zmluvnej strane pred odosielaním písomnosti.

Článok IX Záverečné ustanovenia

- 9.1 Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade zmeny údajov o zmluvných stranách uvedených v záhlaví tejto zmluvy tieto písomne a preukázateľne oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.
- 9.2 Veci konkrétne neupravené touto zmluvou budú zmluvné strany v prípade potreby riešiť podľa príslušných ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení a ostatných súvisiacich predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky (napr. Občiansky zákonník, autorský zákon a pod.).
- 9.3 Zmluva je vyhotovená v troch (2) vyhotoveniach s platnosťou originálu, zhotoviteľ obdrží jedno (1) vyhotovenie a objednávateľ obdrží jedno (1) vyhotovenie.
- 9.4 Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, jej obsahu porozumeli, sú si vedomí právnych následkov z nej vyplývajúcich, a preto na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú. Súčasne svojimi podpismi potvrdzujú, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená. Vyhlasujú, že im nie sú známe žiadne skutočnosti, ktoré by mohli spôsobiť neplatnosť tejto zmluvy a zmariť tak jej účel.
- 9.5 Pokiaľ niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné alebo sa stane neplatným, nemá to vplyv na platnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy. V prípade, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné alebo sa stane neskôr neplatným alebo neúčinným zaväzujú sa zmluvné strany, že ho nahradia ustanovením, ktoré najviac zodpovedá pôvodnej vôli strán a účelu podľa tejto zmluvy.
- 9.6 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami. Ak zákon ustanovuje povinné zverejnenie zmluvy, zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
Táto zmluva na poskytnutie služieb v projektovom poradenstve sa uzatvára na dobu 48 mesiacov alebo do vyčerpania finančného limitu 19 000,00 Eur bez DPH podľa toho, čo nastane skôr, a to odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

Vo Zvolenskej Slatine, ...23. 3. 2011

V ITOŽKU ...23. 3.

.....

.....

Zhotoviteľ
Ing. Martina Babicová
konateľ spoločnosti

Objednávateľ
Bc. Darina Petrincová
starostka obce