

Obec Stožok, Stožok č. 47, 962 12 Detva

V súlade s § 6 ods. 1. zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Z. z. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov **vydáva**

Všeobecne záväzné nariadenie obce Stožok č. 2/2026 o poskytovaní sociálnych služieb

Návrh tohto Všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „nariadenie“) na pripomienkovanie podľa zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

Návrh VZN: vyvesený na úradnej tabuli obce dňa:	27.04.2026
Návrh VZN: zverejnený na elektronickej úradnej tabuli webového sídla obce dňa:	27.04.2026
Dátum začatia lehoty na pripomienkové konanie:	27.04.2026
Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (vrátane):	01.06.2026
Doručené pripomienky (počet):	
Pripomienky zasielať: písomne na adresu Obecný úrad Stožok, Stožok 47 alebo ústne do zápisnice na Obecnom úrade v Stožku elektronicky na adresu: stozok@stozo.k.sk	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	
VZN schválené Obecným zastupiteľstvom vo Valaskej dňa:	
VZN vyvesené na úradnej tabuli obce dňa:	
VZN zvesené z úradnej tabule obce dňa :	
VZN nadobúda účinnosť dňa:	

„Návrh“

Všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2026 o poskytovaní sociálnych služieb

Č1.1.

Základné ustanovenia

1. Obecné zastupiteľstvo Stožku podľa § 6 zákona č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) vydáva toto Všeobecne záväzné nariadenie obce Stožok o poskytovaní sociálnych služieb (ďalej len „VZN“).

Č1.2

Úvodné ustanovenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie sa vzťahuje na poskytovanie domácej opatrovateľskej služby (ďalej len „opatrovateľskej služby“) a výdaj, rozvoz a donášku jedla, pre fyzickú osobu z dôvodu riešenia nepriaznivej sociálnej situácie, ťažkého zdravotného postihnutia a nepriaznivého zdravotného stavu.
2. Všeobecne záväzné nariadenie upravuje pôsobnosť obce Stožok vo veciach poskytovania opatrovateľskej služby, donášky jedla a spôsobu určenia a výšky úhrady za poskytovania týchto sociálnych služieb.

Č1.3

Poskytovanie opatrovateľskej služby

1. Opatrovateľská služba je terénna sociálna služba, ktorá sa poskytuje prednostne v domácom prostredí občana s trvalým pobytom v Stožku.
2. Podmienkou poskytovania opatrovateľskej služby je podaná žiadosť o zabezpečenie alebo uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby - opatrovateľskej služby. Žiadosť s povinnými prílohami je žiadateľ/ka povinný/á podať na obci Stožok. Povinnými prílohami k žiadosti sú:
 - a) Integrovaný posudok vydaný Úradom práce sociálnych vecí a rodiny, príp. Posudok o odkázanosti na sociálnu službu - opatrovateľskú službu spolu s právoplatným Rozhodnutím o odkázanosti na sociálnu službu — opatrovateľskú službu,
 - b) príjem za predchádzajúci kalendárny mesiac (ak je žiadateľ/ka ženatý/vydatá príjem prikladá aj manželka/manžel),
 - c) vyhlásenie o majetku fyzickej osoby na účely platenia úhrady za sociálnu službu
 - d) iné doklady, ktoré sú podkladom pre uzatvorenie zmluvy (napr. právoplatné rozhodnutie súdu o pozbavení spôsobilosti na právne úkony)
 - e) Obec poskytuje sociálnu službu na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby - opatrovateľskej služby, ktorá sa uzatvára medzi obcou ako poskytovateľom opatrovateľskej

služby a prijímateľom opatrovateľskej služby. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť uzavretá spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný.

f) Opatrovateľská služba sa poskytuje na dobu počas splnenia podmienok trvania nároku na tento druh sociálnej služby.

g) Opatrovateľská služba sa poskytuje v pracovné dni, t. j. pondelok až piatok.

h) Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, je možné tieto skutočnosti zmeniť dodatkom k zmluve, prípadne je možné zmluvu vypovedať. Poskytovateľ a prijímateľ sociálnej služby - opatrovateľskej služby môžu ukončiť poskytovanie opatrovateľskej služby v zmysle zákona 448/2008 Z. z.

Č1.4

Úhrada za opatrovateľskú službu, spôsob jej určenia a platenia

2. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za opatrovateľskú službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby - opatrovateľskej služby.

3. Výšku úhrady za opatrovateľskú službu obcou Stožok je stanovená ,0,70 €/hod. poskytnutia opatrovateľskej služby

4. Úhradu za opatrovateľskú službu platí prijímateľ podľa skutočného rozsahu poskytnutých hodín za kalendárny mesiac, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytla, najneskôr do 25. dňa nasledujúceho mesiaca.

5. Rozsah a podmienky úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby si poskytovateľ dohodne s prijímateľom v zmluve o poskytovaní sociálnej služby - opatrovateľskej služby.

Č1.5

Právna ochrana občana pri platení úhrady

1. Po zaplatení úhrady za opatrovateľskú službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,65 násobku sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu.

2. V prípade, že prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, úhradu za sociálnu službu platí najbližší rodinný príslušník, prípadne iná osoba, prípadne osoba, ktorá uzatvorí s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.

Č1.6

Výdaj, rozvoz a donáška jedla

1. Vo výdajni stravy sa poskytuje výdaj stravy fyzickej osobe s trvalým pobytom na území obce, ktorá:
 - a. nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb,

- b. má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo
 - c. dovŕšila vek potrebný na vznik nároku na starobný dôchodok alebo poberá invalidný dôchodok.
2. Výdajňa stravy sa nachádza v Školskej jedálni pri Materskej škole Stožok, Stožok č. 307.
 3. Hodnotu stravy a spôsob úhrady za stravu určuje Obec Stožok v aktuálnom VZN o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školskej jedálni.
 4. Výdajňa stravy poskytuje stravovanie prostredníctvom donášky a rozvozu stravy do domácnosti fyzickej osobe uvedenej v čl. 6, bod 1 písm. b) a c) tohto VZN.
 5. Fyzická osoba, ktorá má záujem o poskytovanie donášky alebo dovozu stravy do domácnosti, doručí žiadosť o poskytovanie tejto služby na Obecný úrad v Stožku.
 6. Úhrada za dovoz a donášku stravy z výdajne stravy do domácnosti sa určuje nasledovne:
 - a. ak domácnosť odoberá jeden obed, úhrada je vo výške 0,40 eur,
 - b. ak domácnosť odoberá dva a viac obedov, úhrada za prvý obed je vo výške 0,40 eur a za každý ďalší obed vo výške 0,25 eur.
 9. Prijímateľ služby je povinný zaplatiť úhradu za dovoz alebo donášku stravy do 20. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca na účet obce.

Záverečné ustanovenia

1. Ostatné práva a povinnosti subjektov neupravené týmto VZN sa riadia príslušnými právnymi predpismi, najmä zákonom o sociálnych službách.
2. Dňom účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 3/2022 o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby, zo dňa 15.12.2021.
3. Na tomto VZN sa uznieslo obecné zastupiteľstvo obce Stožok dňa uznesením č. a toto VZN nadobúda účinnosť dňa

V obci Stožok, dňa 27.04.2026

Bc. Darina Petrinová
Starostka obce