

Obecné zastupiteľstvo v Stožku na základe zák. SNR č.369/1990 Zb. a zák. č. 612/2002 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov v y d á v a pre katastrálne územie obce Stožok tento

ŠTATÚT OBCE STOŽOK

Prvá hlava

§ 1 Úvodné ustanovenia

1. Štatút obce Stožok upravuje v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi najmä postavenie a pôsobnosť obce, práva a povinnosti obyvateľov obce, základné zásady hospodárenia a financovania, nakladania s majetkom obce, ďalej postavenie a pôsobnosť obecného zastupiteľstva, starostu a ďalších orgánov obecnej samosprávy, ich vnútornú štruktúru, del'bu práce medzi nimi, formy a metódy ich práce, rieši tiež širšie vzťahy obce, symboly obce udeľovanie čestného občianstva cien obce a odmien.

2. Štatút obce Stožok je základným normatívno-právnym a organizačným predpisom obce.

§ 2 Postavenie obce

1. Obec Stožok je samostatný samosprávny územný celok Slovenskej republiky združujúci občanov, ktorí majú na jej území trvalý pobyt.

Územie obce Stožok tvorí súbor jej území jednotlivých častí:

Stožok - Kollárová - Pliešovská

Nová Kúria

Stará Kúria

Mrvenicovci

Pížikovci, Kolárová, Mravcovci,

Murovanicovci, Šakovci, Sľúkovci

Hraškovci

Cibuľka

Siládi, Štefanovci, Krátkovci, Krnáčovci

Krné, Horevodie

Zmeny územia obce Stožok možno vykonať len v súlade s osobitnými právnymi predpismi.

2. Obec je právnickou osobou samostatne hospodáriacou s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi za podmienok stanovených zákonom a všeobecne záväznými nariadeniami obce.

3. Obec má právo na svoje obecné symboly.

4. Ukladať obci povinnosti, alebo zasahovať do jej oprávnení možno len zákonom.

§ 3 Obyvatelia obce, ich práva a povinnosti

1. Obyvateľom obce Stožok je občan, ktorý je v nej prihlásený na trvalý pobyt.

2. Obyvatelia obce sa zúčastňujú na samospráve obce najmä výkonom svojich práv a povinností.

Tieto sú zakotvené v ust. §.3 ods.2 a §.4 ods.2 zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov.

3. Obec má voči občanom povinnosti stanovené zákonom a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

4. Na samospráve obce sa má právo podieľať aj ten, kto má na jej území nehnuteľný majetok alebo v obci trvalo pracuje a platí miestnu daň alebo miestny poplatok, alebo kto sa v obci zdržuje a je v nej prihlásený na prechodný pobyt, alebo ten, kto má čestné občianstvo obce.

Tieto osoby však nemajú právo voliť orgány samosprávy obce a byť do nich zvolení a ďalej nemajú právo hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja obce /miestne referendum/.

5. Obec je povinná poskytnúť obyvateľovi obce nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho náhlej núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou, alebo inou podob. udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu, alebo inú nevyhnutnú materiálnu pomoc.

§ 4 Samospráva obce Stožok

1. Obec samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky úkony súvisiace so správou obce a jej majetku, ak osobitný zákon takéto úkony nezveruje štátu, alebo inej právnickej, alebo fyzickej osobe. /§.4 ods. 1 zák. SNR č.369/1990 Zb, jej novely č. 612/2002 Z.z./.

2. Samosprávu obce Stožok vykonávajú obyvatelia obce prostredníctvom :

a/ orgánov obce

b/ hlasovaním obyvateľov obce

c/ verejným zhromažďovaním obyvateľov obce

3. Obec je povinná pri plnení úloh samosprávy spolupracovať s podnikateľskými právnickými a fyzickými osobami pôsobiacimi v obci a taktiež spolupracuje s politickými stranami a hnutiami, vyvíjajúcimi činnosť v obci, ako aj so záujmovými združeniami obyvateľov obce.

4. Na plnenie úloh samosprávy obce, alebo ak to ustanovuje zákon, obec vydáva všeobecne záväzné nariadenia.

Nariadenia obce nesmú odporovať ústave ani zákonom.

Vo veciach, v ktorých obec plní úlohy štátnej správy, môže vydať nariadenie len na základe splnomocnenia zákona a v jeho medziach, takéto nariadenie nesmie odporovať ani inému všeobecne záväznému právnemu predpisu.

Postup pri príprave materiálov a podkladov, pri prijímaní nariadenia obce, ich vydávaní ako aj spôsob kontroly plnenia týchto nariadení stanovuje zákon, tento štatút a Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva v Stožku.

5. Obec vykonáva svoje samosprávne funkcie vymedzené v zák. SNR č.369/1990 Zb. §.4 ods.3, zák. č. 61282002 Z.z. novela – úplné znenie v ďalších osobitných zákonoch a všeobecne záväzných právnych predpisoch.

Druhá hlava

§ 5 Majetok obce

1. Majetok obce Stožok tvoria všetky hnutel'né a nehnuteľné veci vo vlastníctve obce a všetky pohľadávky a iné majetkové práva obce a majetkové práva ostatných subjektov založených, resp. vytvorených obcou.

Obec môže zveriť svoj majetok do správy subjektom, ktoré založila, alebo zriadila.

2. Majetok obce Stožok sa používa najmä:

- pre verejné účely,
- na podnikateľskú činnosť,
- na výkon samosprávy obce.

Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné.

3. Majetok obce, ktorý slúži pre verejné účely /najmä miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá/ je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie obec neobmedzila.

4. Majetok obce určený na podnikateľskú činnosť slúži ako majetkový základ pre subjekty a právnické osoby založené obcou alebo na ďalšie možné formy podnikateľskej činnosti v súlade s Obchodným zákonníkom.

5. Majetok obce určený na výkon samosprávy obce možno použiť na plnenie záväzkov a uspokojovanie potrieb obce a na činnosť samosprávnych orgánov obce.

6. Evidenciu o stave a pohybe majetku obce vedie obecný úrad.

7. Obec vystupuje v majetkových vzťahoch vo svojom mene a má majetkovú zodpovednosť z týchto vzťahov vyplývajúcu, pokiaľ osobitné predpisy neustanovujú inak.

§ 6

1. Orgány obce a subjekty s majetkovou účasťou obce sú povinné hospodáriť s majetkom obce a majetkom v štátnom vlastníctve, ako aj vo vlastníctve iných fyzických, alebo právnických osôb, ktorý bol obci zverený v prospech rozvoja obce a jej občanov a ochrany a tvorby životného prostredia (vid'. UPD Stožok, ÚPD – zóna stred, Sociálny, ekonomický a rozvojový program obce – Agenda 21).

2. Orgány obce a subjekty s majetkovou účasťou obce sú povinné majetok obce zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať.

Sú povinné najmä:

- udržiavať a užívať majetok,
- chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
- používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
- viesť majetok v predpísanej evidencii v súlade s platnou úpravou

3. Na rozmnožovanie, zveľaďovanie a údržbu majetku obce možno zorganizovať obecnú zbierku, povoliť lotériu alebo inú podobnú hru v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

4. V majetkových veciach /majetkoprávných záležitostiach / obce Stožok koná v jej mene starosta.

§ 7

1. Obecné zastupiteľstvo môže zakladať, zriaďovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie, ako aj právnické osoby s majetkovou účasťou obce.

2. Podrobný postup zakladania, zriaďovania a kontroly rozpočtových a príspevkových organizácií a vymedzenie ich práv a povinností upraví obecné zastupiteľstvo vo všeobecne záväznom nariadení.

3. Právnické osoby s majetkovou účasťou obce obec zakladá, resp. zriaďuje v súlade s platnou právnou úpravou.

§ 8

Za používanie majetku obce možno vyberať dávky v súlade s platnou právnou úpravou.

§ 9

1. Podrobnosti o hospodárení a nakladaní s majetkom obce upravujú "Zásady hospodárenia s majetkom obce Stožok, ktoré schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

2. Zásady upravujú a bližšie vymedzujú najmä:

- majetok obce Stožok,
- nadobúdanie a prevody vlastníctva obce
- postup prenechávania majetku obce do užívania fyzickým a právnickým osobám
- správu majetku obce
- hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce
- nakladanie s cennými papiermi
- aukčný predaj vecí
- kontrolu dodržiavania zásad hospodárenia s majetkom.

Tretia hlava

FINANCOVANIE A ROZPOČET OBCE

§ 10 Financovanie

1. Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov.
2. Obec môže financovať svoje úlohy aj z prostriedkov združených s inými obcami, (mestami/ príp. s inými právnickými a fyzickými osobami).
3. Obci môžu byť poskytnuté dotácie zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky.
4. Obci môžu byť poskytnuté financovania z fondov EÚ, ES, nadácia (ďalej len v zmysle zákona).

§ 11 Rozpočet

1. Základom finančného hospodárenia obce Stožok je rozpočet obce zostavovaný na obdobie jedného kalendárneho roka a schvaľovaný obecným zastupiteľstvom.

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje tiež jeho zmeny, kontroluje jeho čerpanie a schvaľuje záverečný účet obce.

2. Pred schválením sa rozpočet obce musí zverejniť najmenej na pätnásť dní na úradnej tabuli v obci, aby sa k nemu mohli obyvatelia obce vyjadriť /§9. ods. 3 zák. SNR č. 369/1990 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov/. To isté sa týka záverečného účtu obce.

3. Rozpočet obce obsahuje príjmovú a výdavkovú časť.

Príjmovú časť rozpočtu obce tvoria najmä: príjmy z miestnych daní a poplatkov, výnosy z majetku obce, rozpočtových a príspevkových organizácií iných subjektov s majetkovou účasťou obce, dotácie zo štátneho rozpočtu a podiel na daniach.

Výdavkovú časť rozpočtu obce tvoria najmä: výdavky na výkon samosprávnych funkcií obce, výdavky na údržbu majetku obce a investičné výdavky.

4. Na krytie mimoriadnych výdavkov vo všeobecnom záujme môže obec rozhodnúť o zavedení verejnej dávky / príspevku, poplatku, naturálnom plnení / o vyhlásení dobrovoľnej zbierky, alebo o prijatí úveru alebo pôžičky.

O zavedení verejnej dávky rozhodujú obyvatelia obce hlasovaním, o vyhlásení dobrovoľnej zbierky, alebo o prijatí úveru rozhoduje obecné zastupiteľstvo na návrh starostu.

5. Prebytky rozpočtu obce možno previesť do rozpočtu obce na ďalší kalendárny rok.

6. Účtovníctvo o stave a pohybe majetku obce, o výnosoch, príjmoch a výdavkoch a o finančných vzťahoch k štátnemu rozpočtu, v súlade s platnou právnou úpravou vedie obecný úrad.

Hospodárenie s prostriedkami rozpočtu obce sa riadi osobitnými právnymi predpismi - Rozpočtovými pravidlami SR na ten - ktorý rok.

7. Obec môže využívať ekonomické nástroje /dane, poplatky, pokuty a iné/ ako regulatíva na podporu ochrany životného prostredia.

8. Výsledky hospodárenia obce, vrátane výsledkov hospodárenia peňažných fondov obsahuje záverečný účet obce, ktorý schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

9. Ročnú účtovnú závierku obce Stožok overuje auditor./§.9 ods.6 zák. NR SR č.369/1990 Zb. v znení zmien a doplnkov .

§ 12 Rozpočtové provizorium

1. Ak nebude rozpočet obce na príslušný rok schválený pred prvým januárom rozpočtového roka, riadi sa rozpočtové hospodárenie v čase od 1. januára rozpočtového roka do schválenia rozpočtu obecným zastupiteľstvom rozpočtovým provizóriom.

2. Rozpočtové príjmy a výdavky uskutočnené v čase rozpočtového provizória sa zúčtujú do rozpočtu obce po jeho schválení v obecnom zastupiteľstve.

3. Podrobnejšiu úpravu hospodárenia v období rozpočtového provizória obsahujú "Zásady nakladania s finančnými prostriedkami obce Stožok, Smernica o majetku obce v znení platných zákonov a právnych noriem, ktoré schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

Štvrtá hlava

ORGÁNY OBCE

§ 13 Základné ustanovenia

1. Orgánmi obce sú : a/ obecné zastupiteľstvo

b/ starosta

2. Obecné zastupiteľstvo zriaďuje podľa potreby alebo podľa osobitných predpisov svoje orgány, ktorými sú: a/ obecný úrad

b/ obecná rada

c/ obecné poradné komisie

Osobitné postavenie má hlavný kontrolór obce, ktorého volí obecné zastupiteľstvo. /§.18 ods.2 zák.č.369/1990 Zb. v znení zmien a doplnkov/.

3. Obecné zastupiteľstvo podľa potreby zriaďuje aj iné stále alebo dočasné výkonné a kontrolné orgány a určuje im náplň práce.

Obecné zastupiteľstvo

§ 14

1. Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce Stožok zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce Stožok.

2. Obecné zastupiteľstvo v Stožku má 7 poslancov, minimálny stav poslancov je 5.

3. Funkčné obdobie poslancov končí zložením sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva.

§ 15 Úlohy obecného zastupiteľstva

1. Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o všetkých základných otázkach života obce Stožok a vykonáva svoju vyhradenú právomoc podľa §. 11 ods.2 zák. SNR č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov.

2. Obecnému zastupiteľstvu je vyhradené najmä:

a/ určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce, s majetkom štátu a iných právnických a fyzických osôb, dočasne prenechaným do hospodárenia obce, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku, kontrolovať hospodárenie s ním,

b/ schvaľovať rozpočet obce a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet,

c/ schvaľovať územný plán obce, alebo jeho časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života obce,

d/ rozhodovať o zavedení a zrušení miestnej dane alebo miestneho poplatku podľa osobitných predpisov, pokiaľ sa neuznesie, že rozhodnutie o tom prenechá na hlasovanie obyvateľov obce podľa §. 11 ods. 1 písm. b/ zák. SNR č. 369/90 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov a okrem prípadu ak o zavedení a zrušení miestnej dane alebo poplatku sa rozhodlo na základe petície hlasovaním obyvateľov obce podľa §. 11 ods. 1 písm. c/ cit. zákona.

e/ určovať náležitosti miestnej dane, alebo poplatku a verejnej dávky a rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky,

f/ vyhlasovať hlasovanie obyvateľov obce o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce a zvolávať verejné zhromaždenia občanov

g/ uznávať sa na nariadeniach obce,

h/ určovať organizáciu obecného úradu a určovať plat starostu obce a hlavného kontrolóra obce,

ch/ schvaľovať poriadok odmeňovania pracovníkov obce ako aj ďalšie predpisy,

i/ zakladať, zriaďovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie, právnické osoby s majetkovou účasťou obce,

j/ schvaľovať združovanie obecných prostriedkov a činností a účasť v združeniach,

k/ zriaďovať orgány potrebné na samosprávu obce a určovať ich náplň práce,

l/ udeľovať čestné občianstvo obce, vyznamenania a ceny,

m/ schvaľovať zmluvné prevody vlastníctva nehnuteľného majetku,

n/ schvaľovať zmluvné prevody vlastníctva hnuteľného majetku nad hodnotu 20.000 Sk

o/ schvaľovať nakladanie s majetkovými právami nad 50.000 Sk,

p/ schvaľovať aukčný predaj vecí,

r/ schvaľovať farby obce, obecnú zástavu a obecný erb,

s/ schvaľovať štatút obce.

3/ Obecné zastupiteľstvo si môže vyhradiť rozhodovanie o akejkoľvek ďalšej otázke života obce.

4/ Podrobnú úpravu pravidiel rokovania OZ, najmä prípravu a obsah rokovania, prípravu materiálov a podkladov na rokovanie, spôsob uznášania sa prijímania všeobecne záväzných nariadení obce, uznesení OZ, spôsob kontroly plnenia uznesení a zabezpečovania úloh týkajúcich sa obecnej samosprávy stanovuje Rokovací poriadok OZ Stožok.

§ 16 Starosta obce

Starosta obce je štatutárnym zástupcom vo veciach právnych v plnom rozsahu (výhradné kompetencie starostu):

- majetko-právnych
- správnych
- pracovno-právnych
- administratívne-právnych

1/ Predstaveným obce a najvyšším orgánom obce je starosta, ktorého volia občania v priamych voľbách.

Funkčné obdobie sa skončí zvolením nového starostu a zložením sľubu.

2/ Starosta obce je štatutárnym orgánom obce v majetkoprávnych vzťahoch obce a v pracovnoprávnych vzťahoch pracovníkov obce, v administratívno-právnych vzťahoch je správny orgánom /§. 13 ods. 3 zák. SNR č. 369/90 Zb., a zák. č. 612/2002 Z.z. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov.

3/ Starosta najmä:

a/ zvoláva a vedie zasadnutia OZ a obecnej rady

b/ vykonáva obecnú správu

c/ zastupuje obec navonok- vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým aj fyzickým osobám, ako aj ostatným subjektom

d/ rozhoduje vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom týmto štatútom, alebo iným rozhodnutím OZ vyhradené OZ,

e/ uschováva obecnú pečať a obecnú zástavu a používa obecné insígnie,

f/ podpisuje všeobecne záväzné nariadenia obce a uznesenia OZ,

4/ Starosta môže pozastaviť výkon uznesenia OZ ak sa domnieva, že odporuje zákonom alebo je pre obec zjavne nevýhodné. Toto svoje rozhodnutie musí prerokovať v obecnej rade, avšak uznesením obecnej rady nie je viazaný a opätovne ho musí prerokovať na najbližšom zasadnutí OZ.

5/ Starostovi ktorý je pre výkon funkcie uvoľnený zo zamestnania sa zachováva pracovný pomer. Namiesto mzdy mu patrí odmena (plat) .

§ 17 Zástupca starostu

1/ Starosta má jedného zástupcu, ktorý je volený na celé funkčné obdobie OZ a to z poslancov OZ.

2/ Zástupca starostu zastupuje starostu počas jeho neprítomnosti, alebo jeho nespôsobilosti na výkon funkcie. OZ môže zástupcu starostu kedykoľvek odvolať.

3/ Zástupca starostu je členom obecnej rady s hlasom rozhodujúcim.

4/ Zástupca starostu zastupuje počas neprítomnosti starostu alebo jeho nespôsobilosti na výkon funkcie, na tento úkon musí byť písomne poverený starostom obce

a/ zvoláva a vedie zasadnutia OZ a obecnej rady,

b/ nesmie zasahovať do výlučnej pôsobnosti starostu / §. 13 ods. 3 zák. SNP 369/90 Zb., 612/2002 Z. z. v znení zmien a doplnkov/,

c/ vykonáva bežné úkony súvisiace s činnosťou OZ a so zabezpečením chodu obecného úradu

5/ Zástupca starostu zabezpečuje prípravu zasadnutí OZ po stránke vecnej obsahovej náplne v súlade s rokovacími obecnej rady a tiež prípravu zasadnutí obecnej rady.

6/ Zástupca starostu koordinuje za spolupráce obecného úradu činnosť komisie OZ a poskytuje poslancom a členom komisie informácie pre plnenie úloh.

7/ Podrobnejšiu úpravu pôsobnosti zástupcu starostu obsahuje Organizačný poriadok Obecného úradu v Stožku.

§ 18 Hlavný kontrolór obce

1/ Hlavný kontrolór je pracovníkom obce za svoj výkon funkcie zodpovedá OZ, ktorý vykonáva kontrolu úloh obce vyplývajúcich z pôsobnosti obce.

2/ Funkcia hlavného kontrolóra obce je nezlučiteľná s výkonom funkcie poslanca OZ, funkcie v štátnej správe, ďalej v dozornej rade podnik. subjektu vytvoreného obcou, príp. v inom kontrolnom orgáne obce.

3/ Hlavný kontrolór najmä:

a/ vykonáva kontrolu:

- nakladania s majetkom obce a s majetkom vo vlastníctve štátu, príp. vo vlastníctve iných právnických alebo fyzických osôb, ktorý bol obci zverený,
- účtovníctva a pokladničných operácií na obecnom úrade
- hospodárenia s finančnými zdrojmi obce
- čerpanie rozpočtu, jeho zmien a záverečného účtu
- správnosti a opodstatnenosti čerpania finančných prostriedkov obci účelovo poskytnutých, fondov a dotácií

b/ preveruje:

- ako organizácie, podniky a ďalšie subjekty, ktoré obec založila plnia svoju funkciu z hľadiska kvality a uspokojovania potrieb obyvateľov obce a zároveň navrhuje opatrenia na nápravu,
- tvorbu a čerpanie rozpočtu obce,
- opodstatnenosť zavedenia alebo zrušenia poplatkov v obci,
- možnosti poskytovania úveru alebo pôžičky,

c/ vypracúva odborné stanoviská:

- k návrhu rozpočtu a k záverečnému účtu obce pred ich schválením v obecnom zastupiteľstve.

4. Pri vykonávaní činností uvedených v ods. 3 tohto ustanovenia hlavný kontrolór úzko spolupracuje s obecným úradom.

5. Hlavný kontrolór vybavuje sťažnosti a podnety občanov, ktoré boli podané na orgány obce a pracovníkov obce .

6. Hlavného kontrolóra do funkcie volí obecné zastupiteľstvo.

7. Hlavný kontrolór je za svoju činnosť zodpovedný obecnému zastupiteľstvu, ktorému je povinný jedenkrát štvrťročne podávať správu o vykonanej činnosti za uplynulé obdobie.

8. Hlavný kontrolór je oprávnený nahliadať do účtovných a pokladničných dokladov, ako aj do akýchkoľvek iných dokumentov, týkajúcich sa pokladničných operácií, vedenia účtovníctva, nakladania s majetkom obce a ďalej do všetkých dokladov, ktorých potreba vyplýva z rozsahu jeho oprávnení. Výsledky kontroly spolu s návrhmi na odstránenie zistených nedostatkov predkladá obecnému zastupiteľstvu.

9. Hlavný kontrolór sa zúčastňuje zasadnutí obecného zastupiteľstva a obecnej rady s hlasom poradným.

10. Hlavný kontrolór vedie centrálnu evidenciu petícií obyvateľov.

11. Kompetencie HK obce sú určené novelou zákona 369/60 Zb. – 612/2002 Z.z.

§ 19 Obecná rada

1. Obecná rada je zložená z 1/ 3 poslancov obecného zastupiteľstva. Obecnú radu volí obecné zastupiteľstvo, ktoré ju môže odvolať, príp. aj niektorého z jej členov.

2. Obecná rada je iniciatívnym, výkonným a pomocným orgánom obecného zastupiteľstva a zároveň plní funkciu poradného orgánu starostu.

3. Obecná rada sa schádza podľa schváleného časového plánu obce a podľa potreby minimálne 1x mesačne. Jej zasadnutia zvoláva a vedie starosta, v jeho neprítomnosti zástupca starostu.

4. Obecná rada najmä:

a/ rozpracúva a zabezpečuje plnenie úloh vyplývajúcich z uznesení obecného zastupiteľstva, prerokúva a rieši iniciatívne návrhy komisií a poslancov.

b/ organizuje prípravu podkladov na rokovanie obecného zastupiteľstva,

c/ organizuje práce na príprave rozpočtu obce,

d/ zaoberá sa všetkými bežnými vecami týkajúcimi sa majetku obce, fondov a rozpočtu obce, miestnych daní a poplatkov a podáva o nich návrhy obecnému zastupiteľstvu alebo starostovi obce.

e/ Pripravuje zasadnutia obecného zastupiteľstva a predkladá mu vlastné návrhy,

f/ navrhuje a koordinuje prípravu združovania prostriedkov a činností, organizovanie v pôsobnosti obce Stožok

g/ zaoberá sa vecami týkajúcimi sa obce a života v nej a svoje stanoviská podáva obecnému zastupiteľstvu a starostovi,

h/ organizuje a zjednocuje činnosť komisií obecného zastupiteľstva a utvára podmienky pre ich prácu, zabezpečuje a kontroluje prerokúvanie a riešenie ich návrhov, podnetov a pripomienok)

ch/ plní ďalšie úlohy podľa uznesení obecného zastupiteľstva.

5. Obecná rada je spôsobilá rokovať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov rady. Na prijatie doporučených uznesení obecnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých jej členov.

6. Obecné zastupiteľstvo podrobnejšie upraví zásady rokovania a uznášania sa obecnej rady v Rokovacom poriadku Obecného zastupiteľstva.

§ 20 Komisia obecného zastupiteľstva

1/ Komisie zriaďuje ako stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány obecné zastupiteľstvo.

2/ Komisie sú zložené z poslancov OZ a obyvateľov obce zvolených OZ z radov odborníkov.

3/ OZ doporučuje voľbu predsedu komisie - ním je vždy poslanec OZ a členov komisií a vymedzuje im úlohy podľa miestnych podmienok a potrieb. Každá komisia sa skladá z predsedu komisie, tajomníka a členov.

Predseda komisie:

-riadi a organizuje prácu komisie, zvoláva jej schôdze a riadi ich priebeh, spoločne s tajomníkom komisie pripravuje program schôdze,

-zostavuje plán činnosti,

-organizuje spoluprácu komisie s ostatnými komisiami OZ,

-zastupuje komisiu navonok.

Tajomník komisie:

-spoločne s predsedom komisie vypracúva návrh plánu činnosti komisie,

-zabezpečuje prípravu programu schôdze komisie,

-vedie písomné záznamy o schôdzach komisie,

-zabezpečuje administratívnu agendu súvisiacu s činnosťou komisie,

-plní ďalšie úlohy, ktorými ho komisia poverí

4/ Obec Stožok má vytvorenú neutrálnu komisiu.

5/ V prípade potreby a vhodnosti vytvorí OZ ďalšie komisie .

6/ Komisie na úseku, pre ktorý boli zriadené, najmä:

a/ vypracúvajú stanoviská k materiálom prerokúvaným obecnými orgánmi, k najdôležitejším otázkam života obce a dôležitým pre obec

b/ vypracúvajú návrhy a podnety na riešenie najdôležitejších otázok života obce a predkladajú ich orgánom obce, ktoré sú povinné sa nimi zaoberať a o výsledku komisiu informovať.

c/ kontrolujú spôsob realizácie uznesení OZ a obecnej rady, dozerajú na hospodárenie s majetkom obce, dozerajú na podnikateľskú a investičnú činnosť v obci, kontrolujú ako sa vybavujú sťažnosti, príp. pripomienky obyvateľov obce.

7/ Komisie sa schádzajú podľa potreby, najmenej však jedenkrát za dva mesiace. Komisie zvoláva a vedie predseda komisie. Zásady rokovania a uznášania sa si komisia stanoví na svojom prvom zasadaní.

8/ Komisie nemajú rozhodovaciu právomoc.

§ 21 Obecný úrad

1/ Obecný úrad je výkonným orgánom OZ a starostu, zložený z pracovníkov obce. Obecný úrad nemá právnu subjektivitu, túto subjektivitu má len Obec.

2/ Obecný úrad vykonáva odborné, administratívne a organizačné práce súvisiace s plnením úloh samosprávy obce, najmä:

a/ zabezpečuje písomnú agendu všetkých orgánov samosprávy obce,

b/ pripravuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie OZ, obecnej rady a komisií OZ,

c/ pripravuje rozhodnutia starostu vydávané v správnom konaní, v daňovom a poplatkovom konaní,

d/ vykonáva nariadenia obce, uznesenia OZ a rozhodnutia starostu,

e/ koordinuje činnosť organizácií a ďalších subjektov vytvorených obcou,

f/ organizačno-technicky zabezpečuje plnenie úloh štátnej správy, prenesených na obec.

3/ Prácu obecného úradu vedie a organizuje starosta obce.

4/ Vnútornú organizáciu obec. úradu, najmä jeho organizačné členenie, pôsobnosť jednotlivých útvarov, zásady riadenia, zásady organizačnej štruktúry úradu a tiež ich vzájomné vzťahy obsahuje Organizačný poriadok Obecného úradu Stožok, ktorý schvaľuje OZ.

Piata hlava

§ 22 Hlasovanie obyvateľov obce

1/ Hlasovanie obyvateľov obce Stožok o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce vyhlasuje OZ.

2/ OZ musí vyhlásiť hlasovanie obyvateľov obce, ak ide o návrh: / 11 ods.1 zák. SNR 369/90 Zb. v znení zmien a doplnkov/

a/na zlúčenie, rozdelenie alebo zrušenie obce,

b/na zavedenie a zrušenie verejnej dávky a ak ide o návrh na zavedenie a zrušenie miestnej dane alebo miestneho poplatku, o ktorom sa má podľa uznesenia OZ rozhodnúť v miestnom referende,

c/petície skupiny obyvateľov obce v počte 30% oprávnených voličov ku dňu podanie petície.

3/ OZ môže vyhlásiť hlasovanie obyvateľov obce aj pred rozhodnutím o ďalších dôležitých veciach, týkajúcich sa postavenia obce alebo života obyvateľov obce.

4/ Hlasovanie obyvateľov obce je platné, ak sa ho zúčastní nadpolovičná väčšina obyvateľov obce oprávnených voliť podľa zákona o voľbách do orgánov samosprávy obce.

Rozhodnutie obyvateľov obce je prijaté, ak za návrh predložený na hlasovanie hlasovala nadpolovičná väčšina voličov, ktorí sa zúčastnili hlasovania.

5/ Podmienky, spôsob a formu uskutočnenia hlasovania obyvateľov obce OZ podrobne upraví v osobitnom všeobecne záväznom nariadení.

Šiesta hlava

§ 23 Verejné zhromaždenia obyvateľov obce

1/ Na prerokovanie obecných vecí môže OZ zvolať verejné zhromaždenie obyvateľov obce alebo jeho častí.

2/ OZ zvolá verejné zhromaždenie obyvateľov, jeho častí:

-ak o to požiada petíciou najmenej 30% obyvateľov obce,(voličov od 18 rokov

-ak o to požiada 3/5 poslancov OZ

3/ OZ sa môže uznieť, že prenesie rozhodnutie o určitej dôležitej otázke, týkajúcej sa obce na verejné zhromaždenie obyvateľov obce, resp. jeho častí.

4/ Podmienky organizovania a uskutočňovania verejného zhromaždenia ako aj podmienky hlasovania môže OZ upraviť podrobne vo všeobecne záväznom nariadení.

5/ Verejné zhromaždenie sa zvoláva oznámením na úradnej tabuli na Obecnom úrade v Stožku, príp. iným vhodným spôsobom .

O prerokovanej problematike sa spisuje písomná zápisnica, ktorej súčasťou musí byť prezenčná listina prítomných obyvateľov obce, resp. častí obce.

Siedma hlava

POSLANCI OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA

§ 24 Úvodné ustanovenie

1. Poslancov obecného zastupiteľstva volia obyvatelia obce v priamych voľbách.

Spôsob voľby a počty poslancov sú určené osobitnými právnymi predpismi.

2. Poslanci dbajú o to, aby všetkou svojou činnosťou boli hodní dôvery svojich voličov. Pri výkone svojej funkcie sa riadia obecnými záujmami, resp. záujmami častí obce. Vykonávajú ju v súlade s ústavou, platnou legislatívou a ďalšími právnymi normami.

§ 25 Vznik a zánik poslaneckého mandátu

1. Poslanec nadobúda svoje práva a povinnosti zvolením. Postup pri voľbách upravuje zákon.

2. Platnosť voľby poslancov overuje na návrh mandátovej komisie obecné zastupiteľstvo (výsledky volieb).

3. Funkčné obdobie poslancov začína dňom zvolenia, zložením sľubu a končí dňom skončenia volebného obdobia.

Mandát poslanca zanikne aj vtedy, keď sa bez vážneho dôvodu a bez ospravedlnenia nezúčastní trikrát po sebe zasadnutia, alebo keď počas jedného roka nie je spôsobilý zúčastňovať sa zasadnutím obecného zastupiteľstva, úmrtím poslanca.

4. Zánik mandátu poslanca skončí aj vtedy, ak sa verejne pred 3/5 väčšinou poslancov vzdá mandátu. Dôvod zloženia mandátu nemusí poslanec OZ zdôvodniť. Vzdanie mandátu musí poslanec predložiť písomnou formou.

§ 26 Práva a povinnosti poslancov

1. Poslanec je oprávnený najmä:

a/ predkladať obecnému zastupiteľstvu a ostatným orgánom samosprávy obce návrhy, podnety, pripomienky a námety,

- b/ interpelovať starostu, príp. členov obecnej rady vo veciach týkajúcich sa ich práce,
- c/ požadovať od vedúcich rozpočtových, príspevkových organizácií, a iných subjektov s majetkovou účasťou obce, vysvetlenia vo veciach týkajúcich sa ich činností,
- d/ požadovať informácie a vysvetlenia od fyzických a právnických osôb, ktoré vykonávajú v obci podnikateľskú činnosť vo veciach týkajúcich sa dôsledkov ich podnikania v obci,
- e/ zúčastňovať sa na previerkach, kontrolách, na vybavovaní sťažností, oznámení a podnetov, ktoré vykonávajú orgány samosprávy obce a hlavný kontrolór obce,
- f/ požadovať vysvetlenie od štátnych orgánov vo veciach potrebných pre riadny výkon poslancskej funkcie.

2. Poslanec je povinný najmä:

- a/ zložiť zákonom predpísaný sľub na prvom zasadnutí obecného zastupiteľstva, ktorého sa zúčastní.
- b/ zúčastňovať sa na zasadnutiach obecného zastupiteľstva a jeho orgánov, do ktorých bol zvolený,
- c/ dodržiavať Štatút obce Stožok a Rokovací poriadok OZ v Stožku.
- d/ obhajovať záujmy obce a jej obyvateľov.

3. Poslanec je povinný na požiadanie informovať voličov o svojej činnosti a činnosti obecného zastupiteľstva.

§ 27 Náhrady poslancov

1. Funkciu poslanca sa zásadne vykonáva bez prerušenia pracovného, alebo obdobného pomeru.

Za jej výkon však môže obec poskytnúť odmenu. Poslancovi patrí náhrada skutočných výdavkov, ktoré mu v súvislosti s výkonom funkcie poslanca vznikli a to podľa osobitných predpisov platných pre pracovníkov v pracovnom pomere.

2. Poslanec nesmie byť pre výkon svojej funkcie ukrátený na právach ani nárokoch vyplývajúcich z pracovného pomeru .

3. Poslancom, ktorí sú pre výkon funkcie uvoľnení zo zamestnania sa zachováva pracovný pomer. Namiesto mzdy im patrí odmena /plat/ schválený 3/5 väčšinou poslancov OZ.

Osma hlava

VZŤAH OBCE K OKOLITÝM OBCIAM A MESTÁM

§ 28

1. Veci spoločného záujmu obce Stožok a okolitých miest a obcí sa riešia dohodou obce s okolitými mestami a obcami.

2. Obec môže k obhajobe svojich práv a záujmov vytvárať združenia, nadviazať partnerské vzťahy a spolupracovať s obcami a mestami iných štátov a byť členom medzinárodných združení miestnych orgánov.

Deviata hlava

Vzťahy s štátom, s právnickými a fyzickými osobami, s politickými stranami a hnutiami a občianskymi združeniami.

§ 29

1. Obec pri plnení svojich úloh spolupracuje s orgánmi štátu a to najmä s Okresným a obvodnými úradmi, územne špecializovanými úradmi štátnej správy, právnickými a fyzickými osobami, vysokými školami, výskumnými ústavami, a ďalšími štátnymi orgánmi /prokuratúrou, súdom, políciou, a pod./.

2. Obec spolupracuje pri zabezpečovaní rozvoja obce a na prospech obce s podnikateľskými právnickými a fyzickými osobami a s politickými stranami a hnutiami a občianskymi združeniami, ktoré pôsobia na území obce.

Desiata hlava

Symboly obce

§ 30

Úvodné ustanovenia

Základné obecné symboly sú:

- a) erb obce Stožok
- b) vlajka obce Stožok
- c) pečať obce Stožok

§ 31

Erb obce Stožok

1. Erb obce Stožok má túto podobu: v modrom štíte veľkou zlatou trojčipou korunou ukončená strieborná bordúra fľaše, uprostred so striebornými nástrojmi – položenou sekerou a prevráteným kosákom – s rukoväťami prevýšenými zlatými šikmými gréckymi zaoblenými krížikmi .
2. Podrobné a záväzné vyobrazenie erbu obce Stožok tvorí prílohu č. 1 tohoto štatútu.
3. Právo použiť a používať erb obce je viazané na súhlas /povolenie/ starostu. Súhlas starostu sa vydáva maximálne na dobu 1 roka.

Záujemca o používanie obecného erbu uvedie v písomnej žiadosti formu a spôsob používania vyobrazenia erbu. Žiadosť podávajú všetky subjekty, okrem tých, ktoré sú uvedené v ods. 4 tohto ustanovenia.

Žiadosť musí obsahovať:

- úplný grafický návrh, spôsob použitia erbu,
 - obdobie, na ktoré sa žiada vydanie súhlasu /povolenia/,
 - potvrdenie o zaplatení poplatku.
4. Erb obce sa používa:
 - a) na pečatidle obce
 - b) na insígniách starostu
 - c) na listinách o udelení čestného občianstva obce Dúbravy, ceny obce Dúbravy a uznaniach obce Dúbravy
 - d) na budovách, kde má sídlo Obecný úrad v Dúbravách
 - e) na označenie katastrálneho územia obce
 - f) v rokovacích miestnostiach orgánov obce
 - g) na preukazoch poslancov obce ako aj pracovníkov obce , na označenie vozidiel obce .
 - h) Subjekty používajúce erb zhora uvedeným spôsobom sú oslobodené od platenia poplatkov.

5. Listiny s erbom obce sa používajú len vtedy, ak obsahujú nariadenia, uznesenia, alebo rozhodnutia orgánov obce, alebo ak osvedčujú dôležité skutočnosti, alebo oprávnenia.

V bežnom korešpondenčnom styku sa zásadne erb obce nepoužíva.

Listový papier s vyobrazeným erbom používa výlučne starosta.

6. Za správne zaobchádzanie s erbom obce a za jeho ochranu zodpovedá tá fyzická, alebo právnická osoba, ktorá ho použila, alebo používa.

Každý je povinný strpieť na výzvu odstránenia neoprávnene, alebo nesprávne použitého erbu.

7. Obec Stožok určí všeobecne záväzným nariadením podrobnejšiu úpravu používania erbu obce, ako aj výšku poplatkov a sankcie za neoprávnené, alebo nesprávne používanie erbu.

§ 32

Vlajka obce Stožok

1. Vlajka obce Stožok pozostáva zo šiestich pozdĺžnych pruhov vo farbách modrej (1/8), žltej(2/8), bielej (1/8), modrej (1/8), bielej(2/8) a žltej(1/8).. Vlajka má pomer strán 2:3 a ukončená je tromi cípmi, t.j. dvoma zástrihmi siahajúcimi do tretiny listu vlajky.

2. Podrobné a záväzné vyobrazenie vlajky obce Stožok tvorí prílohu č. 2 tohto štatútu.

3. Vlajku obce Stožok používa starosta a obecné zastupiteľstvo pri slávnostných a oficiálnych príležitostiach obecného, príp. štátneho charakteru, a to vyvesením na budovách v ktorých sídli, príp. v sieňach, kde sa koná slávnostné zhromaždenie.

Výzvu na použitie vlajky vydáva starosta, ktorý zároveň určí spôsob a trvanie výzdoby.

4. Vlajka obce sa môže používať aj vo verejných sprievodoch a pri príležitostnej vnútornej výzdobe miestností a siení, ktoré sú prístupné verejnosti.

5. Ak sa pri výzdobe používa štátna vlajka SR a obecná vlajka spoločne, sú umiestnené v rovnakej výške vedľa seba, pričom štátna vlajka je umiestnená z čelného pohľadu vľavo / 8 ods. 6 zák.č. 63/1993 Z.z. o štátnych symboloch SR a ich používaní/.

6. Vlajka obce sa vztyčuje zásadne na vlajkový stožiar.

Vlajka sa vztyčuje a sníma pomaly a dôstojne, pri snímaní sa nesmie dotýkať zeme.

7. Pri používaní a vyvesovaní vlajky musia byť dodržiavané nasledovné pravidlá:

- a) vlajka sa nesmie použiť poškodená, ani zašpinená a nesmie sa zväzovať do ružice,
- b) na vlajke nesmie byť žiadny text, vyobrazenie, obraz, znak, alebo odznak, kytica, smútočný závoj a pod.

8. Za správne zaobchádzanie s vlajkou obce a za jej ochranu zodpovedá tá fyzická, alebo právnická osoba, ktorá ju použila, alebo používa.

§ 33

Pečať obce Stožok

1. Pečať obce Stožok je okrúhla, uprostred s obecným symbolom a kruhopolisom: "Obec Stožok". Pečať má priemer 35 mm.

2. Pečať obce sa používa pri slávnostných príležitostiach – udelenie štátneho občianstva, na pečatenie významných listín a dokumentov a pod.

3. Pečať uschováva starosta obce.

Ceny, odmeny, kronika a čestné občianstvo obce

§ 34

Úvodné ustanovenia

Obecné zastupiteľstvo môže udeliť tieto verejné uznania a pochvaly:

- a/ Čestné občianstvo obce Stožok
- b/ Cena obce Stožok
- c/ Cena starostu obce Stožok
- d/ Odmeny

§ 35 Čestné občianstvo obce Stožok

1. Osobám, ktoré sa obzvlášť významným spôsobom zaslúžili o rozvoj a zveľadovanie obce, ochranu jeho záujmov a šírenie jeho dobrého mena vo svete, alebo ktorí obohatili ľudské poznanie vynikajúcimi tvorivými výkonmi, môže obecné zastupiteľstvo udeliť Čestné občianstvo obce Stožok.

2. O udelení čestného občianstva rozhoduje obecné zastupiteľstvo spravidla na návrh starostu 3/5 väčšinou všetkých poslancov.

3. O udelení čestného občianstva sa vydáva listina, ktorú podpisuje starosta. Listinu možno vyhotoviť aj dvojязыčne takým spôsobom, že druhé vyhotovenie je v jazyku pocteného.

4. Slávnostné odovzdanie listiny poctenému sa vykoná spravidla na mimoriadnom zasadnutí obecného zastupiteľstva. Poctený občan sa pri tejto príležitosti alebo pri svojej prvej návšteve obce zapisuje do Kroniky obce Stožok.

5. Podrobnosti pre udeľovanie čestného občianstva obce môže obecné zastupiteľstvo upraviť všeobecne záväzným nariadením.

6. Čestné občianstvo obce Stožok sa môže udeliť jednotlivcovi i po jeho smrti - in memoriam. V takomto prípade sa ceny môžu odovzdať rodinným príslušníkom pocteného.

§ 36 Cena obce Stožok

1. Cena obce Stožok sa udeľuje za:

- vynikajúce tvorivé výkony a významné výsledky vedeckej, technickej, umeleckej, publicistickej a verejno-prospešnej činnosti,
- činnosť osôb, ktoré sa významným spôsobom pričínili o hospodársky a kultúrny rozvoj obce, jeho propagáciu doma i v zahraničí,
- činnosť osôb pri záchrane ľudských životov a majetku obce a jeho občanov.

2. Návrhy na udelenie ceny môžu obecnému zastupiteľstvu predkladať poslanci, starosta, príp. aj občana obce. Návrhy musia byť riadne odôvodnené.

3. Cenu obce Stožok tvorí plaketa s erbom obce a peňažitá odmena 2.000,-- Sk.

K cene obce sa vydáva potvrdenie o jeho udelení, v ktorom je uvedené meno, adresa, rodné číslo laureáta, dátum udelenia, pečiatku obce a podpis starostu.

4. Cenu obce Stožok slávnostne odovzdáva laureátom starosta obce.

5. Cena obce Stožok sa môže aj opätovne udeliť tým istým osobám, najskôr však po uplynutí 2 rokov.

6. Výnimočne sa môže cena udeliť jednotlivcovi i po jeho smrti - in memoriam. V takomto prípade sa ceny môžu odovzdať rodinným príslušníkom pocteného.

§ 37 Cena starostu obce

1. Cenu starostu obce udeľuje starosta obce - občanom obce za úspešnú a záslužnú činnosť v prospech obce.
2. Cenu starostu obce Stožok tvorí vecný dar v hodnote 3.000,-- Sk.
3. Cena starostu sa môže udeľiť ročne najviac 10-krát.
4. Evidencia sa vedie v Kronike obce Stožok, ktorá má obsahovať mená a hlavné údaje ocenených, dátum udelenia cien, ako aj stručné zdôvodnenie, pre ktoré boli jednotlivým osobám udelené.
5. O udelení ceny starosta obce, starosta následne informuje Obecné zastupiteľstvo.

§ 38 Odmeny

Obecné zastupiteľstvo spravidla na návrh starostu môže udeľiť z obecných prostriedkov vecné dary a odmeny a to najmä poslancom a iným obyvateľom obce, príp. iným osobám za aktívnu prácu v orgánoch samosprávy a významný podiel na rozvoji obce.

§ 39 Kronika obce

1. Kronika obce Stožok sa vedie v úradnom jazyku.
2. Zápisy do kroniky sa vykonávajú v štvrtročných intervaloch.
Zápisy chronologicky dokumentujú fakty zo spoločenského a hospodárskeho života obce. Sú hodnoverným svedectvom o udalostiach v obci a o ľuďoch, ktorí sa pričínili o prospech žitia miestneho spoločenstva.
3. Spracovaním zápisov do kroniky je poverený obecný kronikár, ktorého menuje a odvoláva starosta.
4. Text jednotlivých štvrtročných zápisov do kroniky schvaľuje Obec. zastup. po predbežnom prerokovaní v OR a vyjadrení v poradnej komisii.

Jedenásta hlava

Pomoc pri mimoriadnych situáciách

§ 40 Pomoc obyvateľom pri mimoriadnych situáciách

1. Obec je povinná poskytnúť obyvateľovi nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú materiálnu pomoc.
2. Obec organizuje, riadi a vykonáva základné práce v čase nebezpečenstva pôvodne miestneho významu. V prípade nevyhnutnej potreby vyžaduje od fyzických a právnických osôb plnenie všeobecných povinností pri ochrane pred živelnými pohromami.
3. Obec zabezpečuje evakuácie, dočasné ubytovanie a stravovanie evakuovaného obyvateľstva, podľa možností ochranu jeho majetku a vypracúva plány záchranných prác.
4. Obec je povinná pomáhať pri likvidácii a odstraňovaní následkov živelnej pohromy a havárií prostredníctvom obecného požiarneho zboru v spolupráci s ďalšími právnickými a fyzickými osobami a organizáciami štátu.
5. Mimoriadne situácie sú úzko špecifikované v štatúte krízového štábu obce Stožok.

§ 41 Pomoc obce pri mimoriadnych situáciách

1. Starosta obce môže uložiť (nariadiť) právnickej, alebo fyzickej osobe povinnosť poskytnúť osobnú, alebo vecnú pomoc pri odstraňovaní následkov živelnej pohromy, alebo inej mimoriadnej udalosti, ak osobitný zákon neustanovuje inak.
2. Právnická alebo fyzická osoba, ktorá poskytla osobnú, alebo vecnú pomoc, má právo na náhradu účelne vynaložených nákladov. Toto právo môže uplatniť do 3 mesiacov odo dňa zistenia nákladov, najneskôr do 2 rokov od ich vzniku, inak toto právo zanikne.

Dvanásta hlava

§ 42 Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Štatút obce Stožok je základnou právnou normou obce Stožok. Všetky všeobecne záväzné nariadenia obce, uznesenia obecných orgánov a iné predpisy obce musia byť v súlade s týmto štatútom.
2. Zmeny a doplnky tohto štatútu schvaľuje obecné zastupiteľstvo 3/5 väčšinou všetkých poslancov.
3. Štatút obce Stožok bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Stožku dňa 12. 12. 2002, kde z prítomných 5 poslancov hlasovalo za 5 poslancov.
4. Štatút obce Stožok nadobúda účinnosť dňom 31. 12. 2003
5. Doplnok štatútu o symboly obce bol schválený uznesením č.207/05 dňa 09.12.2005.
6. Zmena štatútu /§ 2 odst.1,doplnenie textu §6 odst.2,doplnenie textu §11 odst.1,oprava textu §11 odst.9, doplnenie §16 odst5, oprava textu §18 odst.5, opr.§27 odst3 / schválená uznesením č.205/05 z 09.12.2005.

V Stožku, dňa 31. 12. 2005

Jana Klimová
starostka obce